

VERSLAG BESTUURSVERGADERING DINSDAG 4 JULI 2023

Aanwezig: Erik Baert, Thierry Vanderlinden, Véronique Casters, Moustapha Akkouch, Fariborz, Johan Alles, Hassan Sadeghi

Verontschuldigd: /

Aanwezig personeel: Sarina Vanrusselt

1. Vergaderingen

1.1. Verslag bestuursvergadering 23/05/2023

Het verslag wordt goedgekeurd.

1.2. Verslag JAV 23/05/2023

Het verslag wordt goedgekeurd.

2. Financieel verslag

2.1. Stand van de rekeningen

Momenteel geen beeld van de cijfers. Een overzicht zou gemaakt moeten worden tegen volgende bestuursvergadering.

2.2. Verandering van werking onkosten

Deze verandering werd ondertussen geïmplementeerd. De onkostennota's worden opgeslagen op de sharepoint zodat deze transparant zijn voor iedereen.

3. Bestuur en beleid

3.1. Personeel

3.1.1. Loon Annelies

Wordt aangepast volgens het barema.

3.2. Zomerregeling: secretariaat open van 9u-13u in juli en augustus

Goedgekeurd.

3.3. Vrijwilligersvergoedingen prestaties bestuurders

Het is financieel niet haalbaar om deze extra kosten te dragen.

3.4. Goed Bestuur + voorbereiding beleidsplan

Wordt besproken op de volgende bestuursvergadering waar dit de hoofdonderwerpen zijn zodat hier de nodige aandacht aan besteed kan worden.

3.5. Competentiedossier en functieprofielen Sport Vlaanderen:

Goedgekeurd.

4. Leden en clubs

4.1. Stand van zaken leden & clubs

4.1.1. Totaal aantal actieve leden: 3931

4.1.2. Totaal aantal actieve clubs (met minstens 1 actief lid): 77

4.2. Clubaanvraag

4.2.1. Jeong Sin Mechelen:

Nog wachtend op bevestiging van zaalaanvraag.

4.2.2. Afstand tussen verschillende clubs

Wanneer een club binnen een afstand ligt die korter is dan de afspraken zoals vastgelegd in het regelement van 1 van de deelfederaties die onder de BTF vallen, zou dit enkel goedgekeurd mogen worden na onderling akkoord tussen de clubs.

Dit zou het best opgenomen worden met ABFT om samen te bekijken en eenzelfde regel te hanteren in regio Brussel betreffende de afstand zodat in de toekomst hieromtrent dezelfde regels gelden voor beide federaties. Sarina neemt hiervoor contact op met ABFT.

5. Commissies

5.1. Indeling commissies 2023-2024

Goedgekeurd

5.2. Commissie scheidsrechterzaken kyorugi:

De samenstelling blijft hetzelfde zoals afgelopen jaar maar Thierry zal vanuit het bestuur mee de commissie begeleiden bij vergaderingen.

5.2.1. Verslag commissievergadering.

Er werd notie van genomen tijdens deze vergadering en goedgekeurd.

5.3. Poomsaewerkingscommissie

5.3.1. Verslag commissievergadering

Het selectiereglement wordt herbekeken. Hiervoor wordt een nieuwe vergadering gepland met de commissie.

5.3.2. Geselecteerde atleten

- Gabriella Meyvis (junior)
- Axelle Bonnez (U30)
- Jolien segers (freestyle)
- Vera Moens (U65)

5.3.3. Budget coach EK:

Het overig budget van de poomsaewerkingscommissie voor de ondersteuning van internationale wedstrijden zal evenredig verdeeld worden over de atleten en de coach.

5.4. Sporttechnische commissie

5.4.1. Verslag commissievergadering

Er werd notie van genomen tijdens deze vergadering en goedgekeurd.

5.5. Dangradencommissie

5.5.1. Verloren half jaar door wachttijden (en latere examens door covid):

Het examenmoment moet niet persé opgeschoven worden als de examens via de federatie plaatsvinden bv. in mei en het diploma pas bij kukkiwon wordt ingezet in juli. Men kan dan na de wachttijd wel opnieuw in mei examen afleggen. Echter wanneer men examen wil doen vanaf 6^e DAN (en vanaf 1 januari 2024

vanaf 4^e DAN), is het noodzakelijk dit via filmpjes op te sturen naar Kukkiwon. Dan hangt men wel af van de datum wanneer het diploma door Kukkiwon werd uitgereikt.

Het doorgeven van de geslaagden wordt altijd vlak na het danexamen doorgegeven aan Kukkiwon. Als federatie kunnen we niets veranderen aan de termijn waarin Kukkiwon dit verwerkt. Zij registeren de diploma's op de datum dat het in hun systeem bijgewerkt wordt en niet op de datum dat het examen heeft plaatsgevonden bij ons.

6. Activiteiten

6.1. Evaluatie Korean Ambassador's Cup

De locatie wordt in vraag gesteld en Mechelen wordt voorgesteld als nieuwe locatie. Dit werd reeds met Ms. Park besproken en dit zal bekeken worden naar volgende editie toe maar andere locaties zouden ook nog bekeken kunnen worden.

6.2. TKDV-wedstrijden:

Regelment betreffende organisatie van TKDV-wedstrijden dient herbekeken te worden tegen volgende bestuursvergadering.

6.2.1. Wedstrijd-aanvragen

- 6.2.1.1. Keumgang open 21/01/2024 - Soeverein Lommel
- 6.2.1.2. Open Poomsae Diest: 28/01/2024 – Sporthal De Prins, Diest
- 6.2.1.3. Open Challenge Cup: 2-3/03/2024 - Sportoase Eburons Dome Tongeren
- 6.2.1.4. Genk Open: 11/05/2024 – SportInGenk park, Genk

Alle bovenstaande wedstrijd-aanvragen worden goedgekeurd.

6.3. Evaluatie seminarie Koreaans Demoteam:

Dit is allemaal goed verlopen ondanks de ongelukkige timing en last minute planning. De samenwerking met dit kleinere demoteam is heel positief onthaald.

6.4. Vrijwilligersdag 27/08/2023:

Budget van 40 EUR/per persoon wordt goedgekeurd.

7. Projecten

/

8. Nationale federatie

8.1. AV BTF 13/06/2023

Verslag moet nog vertaald teruggestuurd worden door ABFT.

8.2. Incidenten BK

ABFT stuurde de 2 grote incidenten door naar hun disciplinaire commissie. Ze houden ons op de hoogte van hun uitspraak.

8.3. Trainingspak EK poomsae Joëlle ABFT:

Akkoord met ABFT om dezelfde trainingspakken te dragen vanuit de selectie voor de BTF. Het bestuur haalt aan dat enkel het logo van de BTF noodzakelijk is op deze trainingspakken.

8.4. Deelname Melissa Engels parataekwondo Mexico

*Ze wordt officieel geselecteerd door TKDV. Haar selectie wordt ter goedkeuring voorgelegd bij BTF.
Budget van 400 EUR mag toegekend worden voor haar deelname.*

9. Topsport

9.1. Dagvaarding Jolisa Laleman VS TKDV

9.1.1. Goedkeuring advocaat.

Het bestuur gaat akkoord met de aanstelling van meester Pascale Monbailliu om deze zaak te behandelen.

9.1.2. Visie Taekwondo Vlaanderen

De Visie van Taekwondo Vlaanderen betreffende de beslissing om cadetten niet uit te sturen naar een WK, werd in een eerdere vergadering met de ouders van Jolisa alsook met andere ouders van andere atleten uiteengezet. De studies waarop we ons baseren zullen verzameld worden en overgemaakt worden aan meester Monbailliu.

9.1.3. Visie BTF

Advocaten moeten dit samen overleggen.

9.2. Loon Jelle:

Dit is ondertussen in orde gebracht via Liantis, het nodige werd gedaan en aangepast. Jelle werd hierover ook al op de hoogte gebracht.

9.3. Zaal Karteria

Nieuw contract werd opgesteld en ondertekend.

10. Varia

10.1. Opruiming winkel topsport

Er werd een offerte voor 1 veld puzzelmatten aangevraagd bij de winkel Topsport. Er wordt aangehaald dat we momenteel voor Hanmadang en Poomsaewedstrijden vaak op verschillende locaties matten moeten gaan huren wat kostelijk wordt na enige tijd en tijdrovend is om deze steeds overal op te moeten gaan halen. De offerte werd goedgekeurd. Er wordt wel meegegeven dat de densiteit nagevraagd moet worden van deze matten.

10.2. Brussels Open wedstrijd

Moustapha geeft mee dat hij de Brussels open graag 25/11 zou willen organiseren maar hierover nog exacte gegevens gaat doorgeven.

10.3. Ontwikkelingstrainingen

Chris Thoen gaf aan dat hij zich toekomstgericht meer wil focussen op de werking van zijn eigen club en daardoor geen tijd meer vrij heeft om in de Poomsaewerkingscommissie te zetelen en TKDV-trainer te zijn. De ontwikkelingstrainingen zou hij wel nog willen doen. Erik geeft aan dat er al gesproken werd om deze ontwikkelingstrainingen afwisselend bij hem in de zaal te organiseren en bij Chris. Dit zal hij nog verder met hem opnemen.

10.4. Datum van volgende bestuursvergadering

Wordt nog bekeken.